



УТВЕРЖДАЮ
Приказ № 13/2 от 12.01 2016г
Директор МБУ ДО ХШ им. И.Е.Репина

Л.И. Иванкова
Л.И. Иванкова

Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования
художественная школа имени И.Е.Репина
городского округа Тольятти

ПРИНЯТО
на Общем собрании трудового коллектива
Протокол № 3 от 12.01 2016г.

Секретарь *Е.Е.Ловкова* Е.Е.Ловкова

ПОЛОЖЕНИЕ 5.2.

О ПОРЯДКЕ ПРИВЛЕЧЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами: Законом Российской Федерации «Об образовании»; Уставом школы; Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» от 21.12.2004 г. №171-ФЗ; Законом Российской Федерации «О некоммерческих организациях» от 02.02.2006 г. №19-ФЗ.

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок привлечения внебюджетных средств.

1.3. Настоящее Положение определяет порядок учета и расходования внебюджетных средств. Привлечение школой дополнительных средств, указанных выше, не влечет за собой снижение нормативов и (или) абсолютных размеров ее финансирования за счет средств бюджета.

1.4. Данное Положение является локальным актом учреждения и утверждается директором школы.

1.5. Настоящее Положение разработано с целью:

- правовой защиты участников образовательного процесса в школе и оказания практической помощи руководителю учреждения, осуществляющего привлечение внебюджетных средств;
- создания дополнительных условий для развития школы, в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс, организации досуга и отдыха детей.

1.6. Привлечение школой внебюджетных средств является правом, а не обязанностью школы.

1.7. Основные понятия:

- Законные представители - родители, усыновители, опекуны, попечители обучающихся.
- Коллективными органами управления школы является общее собрание работников учреждения; педагогический совет учреждения, регламентируется Уставом школы и соответствующими локальными актами.
- Целевые взносы - добровольная передача юридическими или физическими лицами (в том числе законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению. В контексте данного Положения целевое назначение - развитие школы.
- Добровольное пожертвование - дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общепользующих целях. В контексте данного Положения общепользующая цель — развитие школы.
- Жертвователем - юридическое или физическое лицо (в том числе законные представители), осуществляющее добровольное пожертвование.

2. Порядок образования внебюджетных средств

2.1. Внебюджетный фонд развития школы формируется за счет внебюджетных средств, поступающих на лицевой счет учреждения, благотворительных пожертвований от физических и (или) юридических лиц, оказания платных дополнительных образовательных услуг, спонсорской помощи.

2.2. Размеры внебюджетных средств, поступающих за счет оказания платных дополнительных образовательных услуг, определяются в сметах расходов по каждой конкретной платной образовательной услуге в соответствии с постановлением Правительства РФ от 05.07.2001 г. №505 (в ред. ФЗ №181 от 01.04.2003 г.).

2.3. Благотворительные пожертвования от физических и юридических лиц поступают исключительно на добровольной основе и размерами не ограничиваются.

3. Привлечение внебюджетных средств

3.1. Школа вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства, за счет предоставления платных дополнительных образовательных услуг и иных предусмотренных Уставом школы услуг, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических или юридических лиц.

3.2. Школа вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение школы. Привлечение школой средств, указанных в настоящем пункте, не влечет за собой снижение нормативов и (или) абсолютных размеров финансового обеспечения деятельности школы за счет средств мэрии г.о. Тольятти.

3.3. Платные дополнительные образовательные услуги предоставляются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Порядок предоставления платных дополнительных образовательных услуг определяется договором, заключаемым в соответствии с действующим законодательством в обязательном порядке между школой и потребителем данных услуг.

3.4. Отказ потребителя от предлагаемых платных дополнительных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему школой основных образовательных услуг.

3.5. Доход от указанной деятельности используется школой в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставными целями.

3.6. Платные дополнительные услуги не могут быть оказаны школой взамен образовательной деятельности, осуществляемой за счет средств бюджета. В противном случае средства, заработанные посредством такой деятельности, изымаются мэрией г.о. Тольятти в ее бюджет.

4. Порядок расходования внебюджетных средств на материально-техническое, социальное и учебно-методическое развитие

4.1. Внебюджетные средства используются на материально-техническое, социальное и учебно-методическое развитие школы, в том числе на:

- выплату педагогам и сотрудникам по договорам возмездного оказания услуг;
- приобретение учебно-методической литературы, оборудования, материалов для образовательных целей;
- приобретения предметов и материалов хозяйственного пользования;
- приобретения предметов интерьера, оборудования, мебели для нужд учреждения;

- оформление школьного интерьера;
- проведение ремонтных работ (ремонт классов, помещений общего пользования и т.д.);
- приобретение учебно-методической литературы для школьной библиотеки;
- издание методической литературы;
- подписку научно-методической периодической литературы;
- организацию различных мероприятий по вопросам образования: участие педагогических и административных работников на курсах, конференциях, семинарах и т.д. по вопросам повышения квалификации педагогических кадров и совершенствованию образовательного процесса;
- оплату за разработку и оформление технической документации, юридических документов, нотариальных услуг в интересах школы.

5. Контроль

5.1. Контроль за использованием внебюджетных средств осуществляет директор. Он имеет право требовать отчета об их расходовании от администрации школы, а администрация школы обязана предоставить директору отчетные данные в полном объеме. Данные о расходовании внебюджетных средств должны ежегодно предоставляться в публичном отчете школы.

5.2. Запрещается отказывать гражданам в приеме детей в учреждение или исключать из него из-за невозможности или нежелания законных представителей осуществлять добровольные пожертвования либо выступать потребителем платных дополнительных образовательных услуг.

6. Заключительные положения

6.1. Директор школы несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения и использование внебюджетных средств.